



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης**Ε.Λ.Κ.Ε. Δι.Πα.Ε.**

14ο χλμ. Θεσσαλονίκης – Μουδανιών

570 01 Θέρμη, Θεσσαλονίκη

Τηλ.: 2310 807515

E-mail: rchr@ihu.edu.gr

Ημερομηνία: 26-02-2026

Αρ. Πρωτοκόλλου: 8606

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΜΕ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΥΟ (2) ΘΕΣΕΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: 996Η46ΨΖ3Π-7ΘΧ

Η Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Δι.Πα.Ε.), στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου «**Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Δημόσια Διοίκηση» του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων (Επισπεύδον Τμήμα), του Τμήματος Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας και του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών Μάρκετινγκ και Τουρισμού, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, του Δι.Πα.Ε - Κύκλος 2025-2026- Δημόσια Διοίκηση – Θεσσαλονίκη-Κατερίνη (Κωδ. Έργου 81895)**», με Επιστημονικά Υπεύθυνο τον Καθηγητή κ. Γαρύφαλλο Φραγκίδη, προτίθεται, για την υλοποίηση του ως άνω έργου, να απασχολήσει με σύμβαση μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου δύο (2) εξωτερικούς συνεργάτες (φυσικά πρόσωπα) που θα πληρούν συγκεκριμένα προσόντα, για χρονική διάρκεια έργου που ορίζεται συγκεκριμένα στο πλαίσιο της περιγραφής εκάστης θέσης, με δυνατότητα ανανέωσης ή παράτασης, κατ' άρθρο 243 παρ. 5 του ν. 4957/2022, ως ακολούθως:

Θέση 1: Ένας (1) εξωτερικός συνεργάτης για την παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης στο πλαίσιο του «Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Δημόσια Διοίκηση» του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων (Επισπεύδον Τμήμα), του Τμήματος Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας και του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών Μάρκετινγκ και Τουρισμού, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, του Δι.Πα.Ε - Κύκλος 2025-2026- Δημόσια Διοίκηση –Θεσσαλονίκη (Κωδ. Έργου 81895)».

Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

- ❖ Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) ή ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος ιδρύματος της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένος*.

- ❖ Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε διοικητική/γραμματειακή υποστήριξη Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων στον τομέα της Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, τουλάχιστον έξι (6) μηνών.
- ❖ Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ, με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.
- ❖ Αποδεδειγμένη πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας, επίπεδο C1.

Επιπλέον προσόντα που θα συνεκτιμηθούν:

- ❖ Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) της ημεδαπής σε συναφές αντικείμενο με τη Διοίκηση ή ισότιμος τίτλος ιδρύματος της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος*.
- ❖ Αποδεδειγμένη άριστη γνώση αγγλικών, επίπεδο C2.
- ❖ Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε γραμματειακή υποστήριξη Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων στον τομέα της Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλέον των έξι (6) μηνών και μέχρι έξι (24) επιπλέον μήνες.
- ❖ Δεύτερη ξένη γλώσσα πέραν της αγγλικής, επίπεδο C2.

***Σημαντική επισήμανση:**

Σημειωτέον ότι για τους ενδιαφερόμενους του παραπάνω υπό προκήρυξη αντικείμενου, των οποίων οι τίτλοι σπουδών πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (προπτυχιακοί ή/και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών) έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει α) να συνοδεύονται από πιστοποιητικό αναγνώρισης και ισοτιμίας του ΔΟΑΤΑΠ (πριν τη θέση σε ισχύ του ν. 4957/2022) ή β) πιστοποιητικό αναγνώρισης ακαδημαϊκής ισοδυναμίας, κατ' άρθρα 308-310 του ν. 4957/2022) ή γ) τα ιδρύματα της αλλοδαπής να έχουν συμπεριληφθεί στα Μητρώα της παρ. 1 του άρθρου 304 του ν. 4957/2022.

Κριτήρια Επιλογής

Για την επιλογή της καταλληλότερης αίτησης – δήλωσης, η αξιολόγηση γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Κριτήρια	Βαθμολογία κριτηρίων / Μονάδες
Απαραίτητα προσόντα	
Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) ή ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος ιδρύματος της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένος*.	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε διοικητική/γραμματειακή υποστήριξη Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων στον τομέα της Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, τουλάχιστον έξι (6) μηνών.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ, με έμφαση στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Αποδεδειγμένη πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας, επίπεδο C1.	ΝΑΙ/ΟΧΙ

Συνεκτιμώμενα προσόντα	
Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) της ημεδαπής σε συναφές αντικείμενο με τη Διοίκηση ή ισότιμος τίτλος ιδρύματος της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος*.	20 μονάδες
Αποδεδειγμένη άριστη γνώση αγγλικών, επίπεδο C2.	10 μονάδες
Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε διοικητική υποστήριξη Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων στον τομέα της Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλέον των έξι (6) μηνών και μέχρι είκοσι τέσσερις (24) επιπλέον μήνες.	15 μονάδες ανά έτος/30 μονάδες
Δεύτερη ξένη γλώσσα πέραν της αγγλικής, επίπεδο C2.	10 μονάδες
Δομημένη Συνέντευξη	Από 1 έως 30 μονάδες
Δομημένη Συνέντευξη ως εξής: Α. Προσωπικά στοιχεία και ενδιαφέροντα Β. Επαγγελματική συμπεριφορά και ικανότητα επικοινωνίας Γ. Ικανότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο ομάδας Δ. Κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου Ε. Ετοιμότητα / ικανότητα άμεσης ένταξης στην ομάδα έργου	A - 10% B- 20% Γ- 20% Δ- 30% E - 20%

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται στα απαιτούμενα ή συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης έργου:

Το κύριο αντικείμενο του έργου που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο «Ανάδοχος» είναι η παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης.

Οι υποχρεώσεις του «Αναδόχου» αναλύονται ιδίως στα ακόλουθα παραδοτέα:

Διοικητική υποστήριξη του έργου (Υποστήριξη της διεύθυνσης, των συμμετεχόντων και της Ειδικής Διατμηματικής Επιτροπής για την ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων που εκτελούνται με διαδικτυακή παρουσία.- Οργάνωση εκδηλώσεων.- Επικοινωνία με κάθε πρόσφορο μέσο με τους συμμετέχοντες.- Παρακολούθηση εγγραφών.- Συμβολή στην κατάρτιση του προγράμματος των μαθημάτων. Προετοιμασία οργανωτικού υλικού μαθημάτων. - Προετοιμασία προγράμματος εξεταστικής περιόδου. - Συμβολή και συμμετοχή στην οργάνωση και υποστήριξη των δράσεων που διοργανώνονται στο πλαίσιο του «ΠΜΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ – Δημόσια Διοίκηση – Θεσσαλονίκη» -Αποστολή βεβαιώσεων παρακολούθησης.- Ενημέρωση και Διαμόρφωση E-learning.

- **Τόπος εκτέλεσης του έργου:** Ως τόπος εκτέλεσης του έργου ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στην Θεσσαλονίκη.
- **Διάρκεια σύμβασης μίσθωσης έργου:** Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και την ανάρτησής της στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και θα εκτείνεται για δώδεκα (12)

μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης - παράτασης κατόπιν εισήγησης του Ε/Υ του έργου μέχρι την λήξη του έργου.

- **Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:** Οι εκθέσεις για το παραχθέν έργο του αντισυμβαλλόμενου θα πιστοποιούνται με τη βεβαίωση παραλαβής παραδοτέων από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου, σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες υλοποίησης του έργου.
- **Προτεινόμενη αμοιβή:** Η συνολική κατ' αποκοπή αμοιβή του Αναδόχου για όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανάθεσης έργου καθορίζεται στο ποσό των **εννέα χιλιάδων ευρώ (9000 χιλιάδες Ευρώ)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων, όπως εκάστοτε ισχύουν. Η καταβολή μπορεί να πραγματοποιηθεί τμηματικά.

Θέση 2: Ένας (1) εξωτερικός συνεργάτης για την παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης στο πλαίσιο του «Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τίτλο «Δημόσια Διοίκηση» του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων (Επισπεύδον Τμήμα), του Τμήματος Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας και του Τμήματος Διοίκησης Οργανισμών Μάρκετινγκ και Τουρισμού, της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης, του ΔΙ.ΠΑ.Ε - Κύκλος 2025-2026- Δημόσια Διοίκηση –Κατερίνη (Κωδ. Έργου 81895)».

Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

- ❖ Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) λογιστικής ή οικονομικής κατεύθυνσης ή ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος ιδρύματος της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένος*.
- ❖ Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε λογιστική υποστήριξη Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων στον τομέα της Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, τουλάχιστον ενός (1) έτους.
- ❖ Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ, με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.
- ❖ Αποδεδειγμένη πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας, επίπεδο C1.

Επιπλέον προσόντα που θα συνεκτιμηθούν:

- ❖ Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) σε συναφές αντικείμενο με τη Διοίκηση ή αντίστοιχος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένος*.
- ❖ Αποδεδειγμένη άριστη γνώση αγγλικών, επίπεδο C2.
- ❖ Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε διοικητική υποστήριξη Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων στον τομέα της Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, πλέον του ενός (1) έτους με μέγιστο τα τρία (3) έτη.

***Σημαντική επισήμανση:**

Σημειωτέον ότι για τους ενδιαφερόμενους του παραπάνω υπό προκήρυξη αντικείμενου, των οποίων οι τίτλοι σπουδών πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (προπτυχιακοί ή/και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών) έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει α) να συνοδεύονται από πιστοποιητικό αναγνώρισης και ισοτιμίας του ΔΟΑΤΑΠ (πριν τη θέση σε ισχύ του ν. 4957/2022) ή β) πιστοποιητικό αναγνώρισης ακαδημαϊκής ισοδυναμίας, κατ' άρθρα 308-310 του ν. 4957/2022) ή γ) τα ιδρύματα της αλλοδαπής να έχουν συμπεριληφθεί στα Μητρώα της παρ. 1 του άρθρου 304 του ν. 4957/2022.

Κριτήρια Επιλογής

Για την επιλογή της καταλληλότερης αίτησης – δήλωσης, η αξιολόγηση γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Κριτήρια	Βαθμολογία κριτηρίων / Μονάδες
Απαραίτητα προσόντα	
Πτυχίο Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) λογιστικής ή οικονομικής κατεύθυνσης ή ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος ιδρύματος της αλλοδαπής, νομίμως αναγνωρισμένος*.	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε διοικητική υποστήριξη Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων στον τομέα της Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, τουλάχιστον ενός (1) έτους.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ, με έμφαση στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Αποδεδειγμένη πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας, επίπεδο C1.	ΝΑΙ/ΟΧΙ
Συνεκτιμώμενα προσόντα	
Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) της ημεδαπής σε συναφές αντικείμενο με τη Διοίκηση ή ισότιμος τίτλος ιδρύματος της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος*.	30 μονάδες
Αποδεδειγμένη άριστη γνώση αγγλικών, επίπεδο C2.	10 μονάδες
Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε διοικητική υποστήριξη Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων στον τομέα της Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, πλέον του ενός (1) έτους με μέγιστο τα τρία (3) έτη.	15 μονάδες ανά έτος/30 μονάδες
Δομημένη Συνέντευξη	
Δομημένη Συνέντευξη ως εξής: Α. Προσωπικά στοιχεία και ενδιαφέροντα Β. Επαγγελματική συμπεριφορά και ικανότητα επικοινωνίας Γ. Ικανότητα επιτυχούς δράσης στο πλαίσιο ομάδας Δ. Κατανόηση των απαιτήσεων του αντικειμένου του έργου Ε. Ετοιμότητα / ικανότητα άμεσης ένταξης στην ομάδα έργου	Από 1 έως 30 μονάδες Α - 10% Β- 20% Γ- 20% Δ- 30% Ε - 20%

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται στα απαιτούμενα ή συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης έργου:

Το κύριο αντικείμενο του έργου που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο «Ανάδοχος» είναι η παροχή υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης.

Οι υποχρεώσεις του «Αναδόχου» αναλύονται ιδίως στα ακόλουθα παραδοτέα:

Διοικητική υποστήριξη του έργου (Προετοιμασία συμβάσεων εποπτιών Καθηγητών για Μεταπτυχιακές Διπλωματικές Εργασίες στον κόμβο Κατερίνης / Οργάνωση παρουσίασης ΜΔΕ / Προετοιμασία φακέλων αποφοίτων ΠΜΣ / Τήρηση απουσιολογίου φοιτητών ΠΜΣ / Βοηθητικές εργασίες -κόμβος Κατερίνης (Επικοινωνία με τους φοιτητές και το διδακτικό προσωπικό / Παρακολούθηση και ενημέρωση της πλατφόρμας τηλε-εκπαίδευσης του ΠΜΣ / Συντονισμός της διαδικασίας αξιολόγησης των μαθημάτων και συνολικά του ΠΜΣ / Προετοιμασία ορκωμοσίας αποφοίτων, κ.λπ.).

- **Τόπος εκτέλεσης του έργου:** Ως τόπος εκτέλεσης του έργου ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στην πόλη της Κατερίνης.
- **Διάρκεια σύμβασης μίσθωσης έργου:** Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και την ανάρτησής της στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και θα εκτείνεται για είκοσι τέσσερις (24) μήνες, με δυνατότητα ανανέωσης - παράτασης κατόπιν εισήγησης του Ε/Υ του έργου μέχρι την λήξη του έργου.
- **Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:** Οι εκθέσεις για το παραχθέν έργο του αντισυμβαλλόμενου θα πιστοποιούνται με τη βεβαίωση παραλαβής παραδοτέων από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου, σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες υλοποίησης του έργου.
- **Προτεινόμενη αμοιβή:** Η συνολική κατ' αποκοπή αμοιβή του Αναδόχου για όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανάθεσης έργου καθορίζεται στο ποσό των **20.000,00 €** (είκοσι χιλιάδες Ευρώ), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων, όπως εκάστοτε ισχύουν. Η καταβολή μπορεί να πραγματοποιηθεί τμηματικά.

Οι ενδιαφερόμενοι για την εν λόγω πρόσκληση καλούνται να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού ηλεκτρονικά φάκελο υποψηφιότητας, στη διεύθυνση <https://proskliseis.rc.ihu.gr> από **26/02/2026 έως 09/03/2026 και ώρα 15:00** ο οποίος να περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Ηλεκτρονική «ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ για την παροχή έργου» (σύμφωνα με το υπόδειγμα που διατίθεται στον ιστοχώρο του ΕΛΚΕ/Δι.Πα.Ε. <http://rc.ihu.edu.gr>)
- Υπεύθυνη δήλωση, μέσω gov.gr ή με επικύρωση το γνήσιο της υπογραφής από ΚΕΠ.
- Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα.
- Τίτλους σπουδών.
- Πιστοποιήσεις γνώσεων ξένης γλώσσας ,βεβαιώσεις, πιστοποιητικά ή άλλο πρόσθετο αποδεικτικό σχετικά με τις παραπάνω γνώσεις.
- Συμβάσεις απασχόλησης - εργασίας και βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα τεκμηριώνει τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό .

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις αιτήσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και με βάση την υψηλότερη βαθμολογία. Στη συνέχεια, συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον επιλεγθέντα στο πλαίσιο της ελευθερίας των συμβάσεων (ΑΚ 361).
2. Ο Ε.Λ.Κ.Ε./ΔΙ.ΠΑ.Ε. συνάπτει σύμβαση μίσθωσης έργου με τον τελικώς επιλεγέντα.
3. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις που θα υποβληθούν μέχρι την οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Ο ΕΛΚΕ ΔΙ.ΠΑ.Ε ουδεμία ευθύνη φέρει για το περιεχόμενο των αιτήσεων υποψηφιότητας που θα υποβληθούν.
4. Τροποποίηση του ήδη υποβληθέντος φακέλου υποψηφιότητας, διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπών δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο **έως τη λήξη** της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας και μόνο μέσα από την ηλεκτρονική πλατφόρμα <https://proskliseis.rc.ihu.gr>
5. Δεδομένου ότι βάσει του άρθρου 1 παρ. 2.β. του ν. 4250/2014, δεν υφίσταται πλέον υποχρέωση υποβολής πρωτοτύπων εγγράφων ή επικυρωμένων αντιγράφων, αντί πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά από τον Ε.Λ.Κ.Ε./ΔΙ.ΠΑ.Ε. ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους.
6. Η πιστοποίηση γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ Α΄ 232/17.12.2022).
7. Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 10, 14 παρ. 3 και 15 παρ. 7 του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ Α΄ 232/17.12.2022). Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα, όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία, εξαιρουμένων των τίτλων γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική κατά τους όρους και προϋποθέσεις των ως άνω διατάξεων του Π.Δ. 85/2022.
8. Σημειώτεον ότι εάν οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν τους τίτλους τους αρμοδίως θεωρημένους για τη γνησιότητά τους, και σε νομίμως επικυρωμένη μετάφραση. Μπορούν, επίσης, να υποβληθούν ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο (άρθρο 1 παρ. 2.β. του ν. 4250/2014). Ομοίως, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περ. α του άρθρου 2 του ν. 4250/2014. Ωσαύτως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Σημειώνεται ότι σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 παρ. 2 περ. γ του ν. 4250/2014 ο Ε.Λ.Κ.Ε./ΔΙ.ΠΑ.Ε. υποχρεούται να διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο των φωτοαντιγράφων, προκειμένου να εξακριβώσει την ακρίβεια των στοιχείων που αναγράφονται σε αυτά, σε ποσοστό τουλάχιστον 5% των φωτοαντιγράφων που υποβλήθηκαν κατά το

αμέσως προηγούμενο τρίμηνο, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή των φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Τα αποτελέσματα του ανωτέρω ελέγχου κοινοποιούνται στη συνέχεια στην καθ' ύλην αρμόδια οργανική μονάδα του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Τονίζεται ότι δυνάμει της διάταξης του άρθρου 1 παρ. 2 περ. γ του ν. 4250/2014, αν διαπιστωθεί κατά τον υποχρεωτικό ή άλλο έλεγχο ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα φωτοαντίγραφα, εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στην παρ. 6 του άρθρου 22 του ν. 1599/1986 και που επιβάλλονται στον ενδιαφερόμενο, εφόσον η πράξη αυτή δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη, η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας υποβλήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά, ανακαλείται αμέσως.

9. Οι τίτλοι σπουδών πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (προπτυχιακοί ή/και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών) που έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, θα πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικό αναγνώρισης και ισοτιμίας του ΔΟΑΤΑΠ (πριν τη θέση σε ισχύ του ν. 4957/2022) και πιστοποιητικό αναγνώρισης ακαδημαϊκής ισοδυναμίας, κατ' άρθρα 308-310 του ν. 4957/2022. Ειδικώς για την πλήρωση θέσεων μεταδιδακτορικών ερευνητών (post-doc) σε εθνικά και ευρωπαϊκά ερευνητικά προγράμματα, προκειμένου να διαπιστωθεί εάν ένα ίδρυμα της αλλοδαπής ή ένας τύπος τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής είναι αναγνωρισμένος, ο ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ δεσμεύεται από το Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της αλλοδαπής και το Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 304 του ν. 4957/2022.
10. Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη στην παρούσα πρόσκληση διαδικασία υποβολής αιτήσεων υποψηφιότητας για παροχή έργου, δεν συνιστά διαγωνιστική διαδικασία. Τυχόν επιλογή ενδιαφερόμενου - αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής αίτησης για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου και όχι «πρόσληψης».
11. Υποβληθείσα αίτηση υποψηφιότητας, η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα της πρόσκλησης, δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
12. Η απόφαση της Επιτροπής Ερευνών περί έγκρισης των πινάκων κατάταξης, προκριτών και απορριπτέων υποψηφίων, αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ και στο πρόγραμμα «Διαύγεια» (άρθρο 244 παρ. 4 του ν. 4957/2022). Σε περίπτωση ισοβαμίας επιλέγεται κατά σειρά η πρόταση του ενδιαφερόμενου α) με την μεγαλύτερη εμπειρία (1ο κριτήριο), β) με τον μεγαλύτερο βαθμό στο βασικό τίτλο σπουδών (2ο κριτήριο), γ) με τον μεγαλύτερο βαθμό στο μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών (εάν αποτελεί ζητούμενο απαραίτητο προσόν) (3ο κριτήριο). Στην περίπτωση που οι ισοβαθμούντες είναι ισάξιοι και σε όλα τα παραπάνω από α) – γ) κριτήρια, ακολουθεί δημόσια κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων.
13. Η σύμβαση δύναται να λυθεί-καταγγελθεί μετά από γραπτή προειδοποιητική επιστολή προς τον ανάδοχο, όπου θα επισημαίνονται οι λόγοι απόκλισης, παρέχοντάς του εύλογο χρόνο συμμόρφωσης.
14. Σε περίπτωση παραίτησης του επιλεχθέντος ή αντικειμενικής αδυναμίας του να εκτελέσει το έργο, με απόφασή της η Επιτροπή Ερευνών μπορεί να προβεί στην αντικατάστασή του με άλλον ενδιαφερόμενο, στο πλαίσιο της παρούσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με τον συνταγμένο πίνακα οριστικής κατάταξης.

15. Ο ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση ως προς σύναψη σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης εκ των προτέρων οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων για οποιοδήποτε λόγο και αιτία. Ο ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ δύναται να ματαιώσει οιαδήποτε διαδικασία επιλογής πρόσθετου προσωπικού για λόγους που αφορούν το ίδιο, χωρίς να γεννάται στην περίπτωση αυτή οποιαδήποτε αξίωση των υποψηφίων ή ενδιαφερομένων από τη μη ολοκλήρωση της αντίστοιχης διαδικασίας.
16. Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ισχύοντα Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης Έργων και Προγραμμάτων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.
17. Κατά των αποτελεσμάτων της πρόσκλησης κάθε υποψήφιος μπορεί να ασκήσει ένσταση ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών. Η προθεσμία εκκινεί από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων στον διαδικτυακό τόπο του Ε.Λ.Κ.Ε./ΔΙ.ΠΑ.Ε. και αναφέρεται ρητά στην απόφαση των αποτελεσμάτων. Δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν στη συνέντευξη ή την εξέταση γνώσεων και τη δοκιμασία δεξιοτήτων και εργασιακής αποτελεσματικότητας. Για την άσκηση της ένστασης απαιτείται η καταβολή παραβόλου, το ύψος του οποίου ορίζεται με ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων. Κατά τα λοιπά όσον αφορά στην διαδικασία υποβολής και εξέτασης της ένστασης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 245 του ν. 4957/2022.
18. Μετά την εξέταση των ενστάσεων, αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ και του ΔΙ.ΠΑ.Ε. και στο πρόγραμμα «Διαύγεια» (άρθρο 244 παρ. 4 του ν. 4957/2022) ο οριστικός Πίνακας κατάταξης. Με την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ένστασης, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 245 ν. 4957/2022, τα αποτελέσματα καθίστανται αυτοδικαίως οριστικά, εφόσον δεν υπάρχει ένσταση και κατ' επέκταση διαφοροποίηση του πίνακα όπως έχει αναρτηθεί».
19. Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους, καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους, κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999) αποκλειστικώς και καθόλη τη διάρκεια της προθεσμίας άσκησης της ως άνω ένστασης.
20. Οι άνδρες υποψήφιοι πρέπει είτε να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, είτε να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές ή να έχουν λάβει αναβολή για όλο τον προβλεπόμενο χρόνο διάρκειας του υπό εκτέλεση έργου. Σε περίπτωση που ο χρόνος για τον οποίο έχει ληφθεί αναβολή στράτευσης δεν καλύπτει στο σύνολό του τον χρόνο διάρκειας του αντικειμένου του έργου, ο ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ υποχρεούται να καταγγείλει αζημίως την αντίστοιχη σύμβαση κατά το χρόνο λήξης της ως άνω αναβολής. Τόσο ο αντισυμβαλλόμενος του ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ (ανάδοχος), όσο και ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου υποχρεούνται να ενημερώσουν άμεσα τον ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ ένα (1) μήνα πριν τη λήξη της εν λόγω αναβολής.
21. Οι υποψήφιοι συναινούν στη χρήση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων τους από τον ΕΛΚΕ του Δι.Πα.Ε, που εδρεύει στο 14χλμ Θεσ/νίκης- Ν. Μουδανίων, Τ.Κ. 57001, Θεσ/νίκη, τηλ. 2310474515, email: rc@ihu.edu.gr σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην αίτηση υποψηφιότητάς τους και με σκοπό την αξιολόγηση αυτής και τη συμμόρφωση σε νομική υποχρέωση (ανάρτηση αποφάσεων και συμβάσεων στη διαύγεια κ.α.). Τα στοιχεία των υποψηφίων πλην του επιλεγέντος παραμένουν στο αρχείο του ΕΛΚΕ του ΔΙΠΑΕ για πέντε (5) έτη από την ολοκλήρωση της εν θέματι διαγωνιστικής διαδικασίας,

προκειμένου να είναι διαθέσιμα για τυχόν διενεργηθησόμενο έλεγχο του ΕΛΚΕ του Δι.Πα.Ε. Σε περίπτωση υποβολής αιτήματος από υποψήφιο, μπορεί να χορηγηθούν αντίγραφα ή πρόσβαση στο φάκελο ετέρου συνυποψηφίου, κατ' άρθρο 5 του ν. 2690/1999 (Κ.Δ.Δ.).

22. Απόδειξη συναφούς (ή μη) με το αντικείμενο της υπό πλήρωση θέσης επαγγελματικής εμπειρίας: Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών. Ειδικότερα, η συναφής επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται:

α. Στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε εξαρτημένη σχέση εργασίας, με την προσκόμιση (i) βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα (βεβαίωση, εκτύπωση ενσήμων κλπ.) από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον ιδιωτικό τομέα) ή βεβαίωσης του οικείου φορέα του Δημοσίου (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον δημόσιο τομέα) και (ii) βεβαίωσης εργοδότη για την οποία θα βεβαιώνεται το αντικείμενο της απασχόλησης ή αντίγραφο της σύμβασης εργασίας.

β. Στις περιπτώσεις, κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε μη εξαρτημένη σχέση εργασίας (λ.χ. απασχόληση βάσει σύμβασης έργου, άσκηση ελευθέριου επαγγέλματος), με την προσκόμιση (i) βεβαίωσης έναρξης δραστηριότητας ή αναλυτικής εκτύπωσης από το ΤΑΧΙΣ των «Στοιχείων Μητρώου Επιχείρησης», (ii) βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα (βεβαίωση, εκτύπωση ενσήμων, κλπ) και (iii) των τυχόν συναφθεισών εγγράφων συμβάσεων.

γ. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες αυτή αντιστοιχεί σε υπηρεσίες παρασχεθείσες με τίτλο κτήσης (παλιότερα «απόδειξη επαγγελματικής δαπάνης»), (i) με την προσκόμιση των συναφθεισών συμβάσεων και (ii) βεβαίωσης ασφαλιστικού φορέα.

Επιπλέον των ανωτέρω, σωρευτικά :

Σε περίπτωση που απαιτείται προηγούμενη εμπειρία του υποψηφίου σε ερευνητικά έργα ή προγράμματα, η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά: Βεβαίωση του Προϊσταμένου της ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ ή του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών ή από του Διευθυντή Ινστιτούτου ή του Προϊσταμένου Τμήματος Προσωπικού του Ερευνητικού Κέντρου, στο οποίο απασχολήθηκε ο υποψήφιος, στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου κι η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με τον Φορέα (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου) ή εναλλακτικά σύμβαση/σεις απασχόλησης με τον ΕΛΚΕ ή με το Ερευνητικό Κέντρο στο οποίο απασχολήθηκε. Προαιρετικά και υποστηρικτικά, δύναται να προσκομίζεται βεβαίωση του Ε/Υ του έργου, στην οποία θα αναφέρεται το ερευνητικό έργο που συμμετείχε, το αντικείμενο της έρευνας και ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου.

Εάν οι υποψήφιοι δεν προσκομίσουν, τα ζητούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, δε λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή τα κριτήρια ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.

Είναι αυτονόητο ότι τα ανωτέρω σχετικά με την εμπειρία ισχύουν, εφόσον τα υποψήφια άτομα κατά τη διάρκεια της συμμετοχής τους κατείχαν τον απαιτούμενο -με βάση την παρούσα πρόσκληση- βασικό τίτλο σπουδών ή την απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση.

23. Σε προσκλήσεις που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής της ΥΠΑΣΥΔ 2014-2020 με αριθ. 137675/ΕΥΘΥ1016 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018), το προσωπικό του δικαιούχου δεν επιτρέπεται να απασχολείται στην Πράξη με βάση σύμβαση παροχής υπηρεσιών (υπεργολάβος) ή σύμβαση μίσθωσης έργου, κατ' άρθρο 12 παρ. 5 της ΥΠΑΣΥΔ.
24. Η ανάθεση έργου σε υπαλλήλους του Δημοσίου Τομέα, των ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ κλπ. γίνεται κατά τα οριζόμενα στην άρθρο 12 παρ. 14 της ΥΠΑΣΥΔ.

Τα επιθυμητά προσόντα (Συνεκτιμώμενα) θα λαμβάνονται υπ' όψιν κατά την αξιολόγηση, η οποία περιλαμβάνει και την προφορική συνέντευξη (βλ. Πίνακα Κριτηρίων – *Δομημένη Συνέντευξη*). Οι υποψήφιοι που δεν προσέρχονται στη συνέντευξη θα απορρίπτονται.

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα δημοσιευθεί στον ιστοχώρο της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ (<https://diavgeia.gov.gr/>) και στον ιστοχώρο του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δι.Πα.Ε. (<http://rc.ihu.gr>) αλλά και όπου αλλού απαιτείται από το έργο και θα παραμείνει αναρτημένη στις ανωτέρω ιστοσελίδες από **26/02/2026 έως 09/03/2026**.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κα Ράνια Βουρουτζίδου (τηλ. 23210 49239, email: rania@ihu.gr).

**Ο Πρύτανης του Δι.Πα.Ε και Πρόεδρος της
Επιτροπής Ερευνών**

του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δι.Πα.Ε.

**Καθηγητής,
Σταμάτιος Αγγελόπουλος**