



Ε.Π.
**ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ**



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΔΙΕΘΝΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης

Ε.Λ.Κ.Ε. Δι.Πα.Ε.

14ο χλμ. Θεσσαλονίκης – Μουδανιών

570 01 Θέρμη, Θεσσαλονίκη

Τηλ.: 2310 474 515

E-mail: rc@ihu.edu.gr

Ημερομηνία: 27/01/2022

Αρ. Πρωτοκόλλου: 2799/2022

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΥΟ ΘΕΣΕΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ
ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ**

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: ΑΔΑ: ΑΔΑ: 67Η046ΨΖ3Π-ΕΙΕ

Η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (Δι.Πα.Ε.), στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου «**ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΤΑΧΥΝΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΓΗΣΕΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, mis 5052619**, που συγχρηματοδοτείται στο πλαίσιο του **Ε.Π Δημόσιου Τομέα**, (Κωδ. Έργου 40366)», με Επιστημονικά Υπεύθυνο τον Καθηγητή Χαράλαμπο Στρουθόπουλο, προτίθεται, για την υλοποίηση του ως άνω έργου, να απασχολήσει με σύμβαση μίσθωσης έργου δύο (2) εξωτερικών συνεργατών (φυσικά πρόσωπα) που θα πληρούν συγκεκριμένα προσόντα, ως ακολούθως:

Θέση 1 : «Τεχνικός σύμβουλος επιχειρησιακών διαδικασιών, ΓΚΠΔ και πληροφοριακών συστημάτων (Κωδ. Έργου 40366)».

Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

- ❖ Κατοχή πτυχίου Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ ΤΕΙ) κατεύθυνσης Θετικών Επιστημών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή συναφούς ειδικότητας ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.
- ❖ Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών πληροφοριακών συστημάτων ή διοικητικής ή οικονομικής κατεύθυνσης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος.

❖ Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) σχεδιασμός και ανάπτυξη βάσεων δεδομένων και δ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επιπλέον προσόντα που θα συνεκτιμηθούν:

- ❖ Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης και διαδικασίες αναδιοργάνωσης σε δημόσιους φορείς.
- ❖ Πιστοποίηση στη μεθοδολογία Prince2
- ❖ Πιστοποίηση στο Γενικό Κανονισμό Προσωπικών Δεδομένων ως DPO
- ❖ Γνώση αγγλικής γλώσσας.

Σημειωτέον ότι για τους ενδιαφερόμενους του παραπάνω υπό προκήρυξη αντικείμενου, των οποίων οι τίτλοι σπουδών πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (προπτυχιακοί ή/και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών) έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικό αναγνώρισης και ισοτιμίας του ΔΟΑΤΑΠ.

ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Κριτήρια	Βαθμολογία κριτηρίων / Μονάδες
Απαραίτητα προσόντα	
Κατοχή πτυχίου Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ΤΕΙ) κατεύθυνσης Θετικών Επιστημών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή συναφούς ειδικότητας ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωριστεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών πληροφοριακών συστημάτων ή διοικητικής ή οικονομικής κατεύθυνσης της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος.	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) σχεδιασμός και ανάπτυξη βάσεων δεδομένων και δ) υπηρεσιών διαδικτύου.	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Συνεκτιμώμενα προσόντα	
Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε Πληροφοριακά Συστήματα Διοίκησης και διαδικασίες αναδιοργάνωσης σε δημόσιους φορείς τουλάχιστον πέντε (5) ετών.	10 μονάδες ανά μήνα, με μέγιστο τους 30 μήνες
Πιστοποίηση στη μεθοδολογία Prince2	150
Πιστοποίηση στο Γενικό Κανονισμό Προσωπικών Δεδομένων ως DPO	150
Γνώση αγγλικής γλώσσας	επίπεδο B2 50 μονάδες επίπεδο C1 75 μονάδες επίπεδο C2 100 μονάδες



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Δομημένη Συνέντευξη.	Από 1 έως 300 μονάδες
Κατά τη διάρκεια της συνέντευξης θα διερευνηθεί:	
A. Κατανόηση των απαιτήσεων, των στόχων και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του αντικειμένου του έργου.	A - 40%
B. Δυνατότητα συνεργασίας στα πλαίσια ομάδας εργασίας για την επίτευξη συγκεκριμένων στόχων	B - 30%
Γ. Ικανότητα επικοινωνίας	Γ - 30%

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται στα απαιτούμενα ή συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης έργου:

Το κύριο αντικείμενο του έργου που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο «Ανάδοχος» είναι η Προτυποποίηση των διοικητικών διαδικασιών και σύνταξη του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος, Πακέτο Εργασίας 1 (ΠΕ1) του έργου.

Συγκεκριμένα, ο «Ανάδοχος» θα απασχοληθεί με την προτυποποίηση και οργάνωση της διαδικασίας συλλογής, καταγραφής και αποτύπωσης υφιστάμενου κανονιστικού και νομοθετικού πλαισίου που διέπει τα τμήματα, τις σχολές και τη διοίκηση του ΔΙΠΑΕ, το συντονισμό της καταγραφής διαδικασιών με ενδεικτικές εργασίες: Δημηνιαίες αναφορές εκτέλεσης συμβουλευτικών εργασιών, Προτυποποίηση και μοντελοποίηση διαδικασιών υφιστάμενου κανονιστικού πλαισίου, Θέματα ΓΚΠΔ που πρέπει να αντιμετωπιστούν κατά την αναδιοργάνωση των διαδικασιών.

Οι υποχρεώσεις του «Αναδόχου» αναλύονται ιδίως στα ακόλουθα παραδοτέα:

- Π1.1: Συλλογή, καταγραφή και αποτύπωση υφιστάμενου κανονιστικού και νομοθετικού πλαισίου που διέπει τα τμήματα, τις σχολές και τη διοίκηση του ΔΙΠΑΕ, καθώς και το πλαίσιο που διέπει τον τρόπο συνεργασίας και διασύνδεσης των διαδικασιών των επιμέρους παραρτημάτων του, για την υλοποίηση της αναδιοργάνωσης.
Αμοιβή: 12.500,00€
- Π1.2: Συγκέντρωση και ταξινόμηση πρωτογενών δεδομένων, υφιστάμενων πρότυπων εγγράφων και διαδικασιών, καθώς και υποστηρικτικές εργασίες που απαιτούνται για την υποστήριξη του αναδόχου στις εργασίες καταγραφής, μοντελοποίησης, απλούστευσης και προτυποποίησης των Διοικητικών διαδικασιών.
Αμοιβή: 12.500,00€
- **Τόπος εκτέλεσης του έργου:** Ως τόπος εκτέλεσης του έργου ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στην πόλη των Σερρών.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- **Διάρκεια σύμβασης μίσθωσης έργου:** Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι:
 - ο από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και την ανάρτησή της στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και θα εκτείνεται μέχρι 31/7/2022 για το Π1.1
 - ο από 1/5/2022 μέχρι 31/12/2022 για το Π1.2.
- **Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:** Οι εκθέσεις για το παραχθέν έργο του αντισυμβαλλόμενου θα πιστοποιούνται με τη βεβαίωση παραλαβής παραδοτέων από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου, σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες υλοποίησης του έργου.
- **Προτεινομένη αμοιβή:** Η συνολική κατ' αποκοπή αμοιβή του Αναδόχου για όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανάθεσης έργου καθορίζεται στο ποσό των 25.000,00 Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Θέση 2 : «Διαχείριση έργου – Αξιολόγηση πληροφοριακών συστημάτων (Κωδ. Έργου 40366)».

Απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

- ❖ Κατοχή πτυχίου Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ ΤΕΙ) κατεύθυνσης Θετικών Επιστημών ή Πληροφορικής ή Οικονομικών ή Επιστημών Μηχανικού ή συναφούς ειδικότητας ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωριστεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.
- ❖ Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών κατεύθυνσης σε Πληροφοριακά Συστήματα της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος.

Επιπλέον προσόντα που θα συνεκτιμηθούν:

- ❖ Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε συγγραφή μελετών και αξιολόγηση πληροφοριακών συστημάτων.
- ❖ Διδακτορικός τίτλος σπουδών Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) θετικής ή τεχνολογικής κατεύθυνσης ή ισότιμος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος.
- ❖ Γνώση αγγλικής γλώσσας.
- ❖ Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Σημειωτέον ότι για τους ενδιαφερόμενους του παραπάνω υπό προκήρυξη αντικείμενου, των οποίων οι τίτλοι σπουδών πανεπιστημιακής εκπαίδευσης (προπτυχιακοί ή/και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών) έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικό αναγνώρισης και ισοτιμίας του ΔΟΑΤΑΠ.

ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΣΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ – ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Κριτήρια	Βαθμολογία κριτηρίων / Μονάδες
Απαραίτητα προσόντα	
Κατοχή πτυχίου Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου/ ΤΕΙ) κατεύθυνσης Θετικών Επιστημών ή	ΝΑΙ / ΟΧΙ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Πληροφορικής ή Οικονομικών ή Επιστημών Μηχανικού ή συναφούς ειδικότητας ή ισότιμου και αντίστοιχου πτυχίου άλλης χώρας, εφόσον αυτό έχει αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.	
Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών κατεύθυνσης σε Πληροφορικά Συστήματα της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος.	ΝΑΙ / ΟΧΙ
Συνεκτιμώμενα προσόντα	
Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία / επαγγελματική εμπειρία σε συγγραφή μελετών και αξιολόγηση πληροφοριακών συστημάτων.	10 μονάδες ανά μήνα, με μέγιστο τους 30 μήνες
Διδακτορικός τίτλος σπουδών Ελληνικού ΑΕΙ (Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ) θετικής ή τεχνολογικής κατεύθυνσης ή ισότιμος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος.	200
Γνώση αγγλικής γλώσσας	επίπεδο B2 50 μονάδες επίπεδο C1 75 μονάδες επίπεδο C2 100 μονάδες
Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ με έμφαση στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.	100
Δομημένη Συνέντευξη. Κατά τη διάρκεια της συνέντευξης θα διερευνηθεί: Α. Κατανόηση των απαιτήσεων, των στόχων και των κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας του αντικειμένου του έργου. Β. Δυνατότητα συνεργασίας στα πλαίσια ομάδας εργασίας για την επίτευξη συγκεκριμένων στόχων Γ. Ικανότητα επικοινωνίας	Από 1 έως 300 μονάδες A - 40% B - 30% Γ - 30%

Η προσμέτρηση μονάδων βαθμολόγησης πραγματοποιείται για τα προσόντα εκείνα τα οποία αναφέρονται στα απαιτούμενα ή συνεκτιμώμενα προσόντα-κριτήρια της πρόσκλησης και βρίσκονται σε αντικειμενική συνάφεια με τις απαιτήσεις του έργου.

Αντικείμενο σύμβασης μίσθωσης έργου:

Το κύριο αντικείμενο του έργου που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο «Ανάδοχος» είναι η Αποτύπωση πρόσθετων παρεμβάσεων και ενεργειών που απαιτούνται για το Έργο, Πακέτο Εργασίας 7 (ΠΕ7) του έργου.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Συγκεκριμένα, θα απασχοληθεί με την διαχείριση έργου ως προς την εκτέλεσή του και την αξιολόγηση των πληροφοριακών συστημάτων που θα αναπτυχθούν.

Οι υποχρεώσεις του «Αναδόχου» αναλύονται ιδίως στα ακόλουθα παραδοτέα:

- Π7.4: Έκθεση αξιολόγησης αποτελεσμάτων Πράξης
Αμοιβή: 7.500,00€
- **Τόπος εκτέλεσης του έργου:** Ως τόπος εκτέλεσης του έργου ορίζονται οι εγκαταστάσεις του ΔΙ.ΠΑ.Ε. στην πόλη των Σερρών.
- **Διάρκεια σύμβασης μίσθωσης έργου:** Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και την ανάρτησή της στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και θα εκτείνεται μέχρι την λήξη του έργου 30/7/2023.
- **Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:** Οι εκθέσεις για το παραχθέν έργο του αντισυμβαλλόμενου θα πιστοποιούνται με τη βεβαίωση παραλαβής παραδοτέων από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του έργου, σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες υλοποίησης του έργου.
- **Προτεινομένη αμοιβή:** Η συνολική κατ' αποκοπή αμοιβή του Αναδόχου για όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανάθεσης έργου καθορίζεται στο ποσό των 7.500,00 Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων, όπως εκάστοτε ισχύουν.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Από τις αιτήσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται εκείνη που κρίνεται πιο κατάλληλη και με βάση την υψηλότερη βαθμολογία. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, επιλέγεται ο/η υποψήφιος/α με τον υψηλότερο βαθμό βασικού του πτυχίου. Στη συνέχεια, συνάπτεται σύμβαση μίσθωσης έργου με τον επιλεγθέντα στο πλαίσιο της ελευθερίας των συμβάσεων (ΑΚ 361).
2. Ο Ε.Λ.Κ.Ε./ΔΙ.ΠΑ.Ε. συνάπτει σύμβαση μίσθωσης έργου με τον επιλεγέντα.
3. Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις/ενστάσεις που θα παραληφθούν μέχρι την οριζόμενη ημερομηνία και ώρα. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή αποστολής με ταχυμεταφορά το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την αναφερόμενη στο φάκελο αποστολής ημερομηνία, με την προϋπόθεση ότι θα παραληφθεί από τον ΕΛΚΕ ΔΙ.ΠΑ.Ε το αργότερο μέχρι την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων της παρούσας. Ο ΕΛΚΕ ΔΙ.ΠΑ.Ε ουδεμία ευθύνη φέρει για το περιεχόμενο των φακέλων υποψηφιότητας που θα αποσταλούν.
4. Αντικατάσταση της αίτησης υποψηφιότητας διόρθωση ή συμπλήρωση τυχόν ελλιπών δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο **μέχρι τη λήξη** της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.
5. Δεδομένου ότι βάσει του άρθρου 1 παρ. 2.β. του ν. 4250/2014, δεν υφίσταται πλέον υποχρέωση



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

υποβολής πρωτοτύπων εγγράφων ή επικυρωμένων αντιγράφων, αντί πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά από τον Ε.Λ.Κ.Ε./ΔΙ.ΠΑ.Ε. ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτούς ή των ακριβών αντιγράφων τους.

6. Η πιστοποίηση γνώσης χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται όπως ισχύει για τις προκηρύξεις του ΑΣΕΠ Η γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών διαπιστώνεται με έναν από τους ορισθέντες από το ΑΣΕΠ τρόπους και υπό προϋποθέσεις που ορίζει το ΑΣΕΠ, ως ακολούθως:

α) Πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ που εκδίδονται από φορείς, οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) [πρώην Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.)], Οργανισμό Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ.), ή έχουν εκδοθεί από τον ίδιο τον Ο.Ε.Ε.Κ. Γίνονται επίσης δεκτά τα ακόλουθα πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παρακάτω φορείς μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ, με την εξής ονομασία: i.ECDL από την εταιρεία ECDL-GREEK COMPUTER SOCIETY-E.Π.Υ. ii.Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services).iii.IC3 ή MOS από CERTIPOINT(Microsoft), εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και iv. BTEC in ICTήOnline Award in ICTαπό LONDON LEARNING (εταιρεία ICT HellasA.E.).

β) Τίτλους σπουδών τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ, όπως αυτοί αναφέρονται κατωτέρω.

γ) Τίτλους σπουδών, βασικούς ή/ και μεταπτυχιακούς Πανεπιστημιακής ή/και Τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την αναλυτική βαθμολογία των οποίων προκύπτει ότι οι υποψήφιοι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή, Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ. Καθένα από τα τέσσερα αυτά μαθήματα μπορεί να έχει πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της απόκτησης τίτλου σπουδών είτε Πανεπιστημιακής (ΠΕ) είτε Τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης είτε μεταπτυχιακού τίτλου είτε διδακτορικού διπλώματος και υπολογίζονται αθροιστικά. Οι υποψήφιοι της Πανεπιστημιακής, Τεχνολογικής και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αποδεικνύουν επαρκώς τη γνώση χειρισμού Η/Υ ακόμη και με μόνη την υποβολή βεβαιώσεων τμημάτων ΑΕΙ και ΤΕΙ με τις οποίες πιστοποιείται ότι παρακολούθησαν επιτυχώς, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, τέσσερα (4) εξαμηνιαία μαθήματα τα οποία κατά την εκτίμηση του τμήματος εμπίπτουν στην περιοχή της Πληροφορικής ή του χειρισμού Η/Υ.

δ) Γίνονται δεκτά επίσης πιστοποιητικά γνώσης πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ που χορηγούνται από φορείς της αλλοδαπής, υπό την προϋπόθεση ότι συνοδεύονται από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. περί της αντιστοιχισής τους

7. Το επίπεδο γλωσσομάθειας θα πιστοποιείται σύμφωνα με τα εκ του άρθρου 28 του Π.Δ. 50/2001 οριζόμενα, όπως τροποποιήθηκε με τα Π.Δ. 116/2006 (ΦΕΚ 115 τ.Α' /09.06.2006) και Π.Δ. 146/2007 (ΦΕΚ 185 τ.Α' /03.08.2007) και ισχύει σήμερα.
8. Σημειωτέον ότι εάν οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν τους τίτλους τους αρμοδίως θεωρημένους για τη γνησιότητά τους, και σε νομίμως επικυρωμένη μετάφραση. Μπορούν, επίσης, να υποβληθούν



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο (άρθρο 1 παρ. 2.β. του ν. 4250/2014). Ομοίως, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περ. α του άρθρου 2 του ν. 4250/2014. Ωσαύτως, υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Σημειώνεται ότι σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 1 παρ. 2 περ. γ του ν. 4250/2014 ο Ε.Λ.Κ.Ε./ΔΙ.ΠΑ.Ε. υποχρεούται να διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο των φωτοαντιγράφων, προκειμένου να εξακριβώσει την ακρίβεια των στοιχείων που αναγράφονται σε αυτά, σε ποσοστό τουλάχιστον 5% των φωτοαντιγράφων που υποβλήθηκαν κατά το αμέσως προηγούμενο τρίμηνο, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή των φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Τα αποτελέσματα του ανωτέρω ελέγχου κοινοποιούνται στη συνέχεια στην καθ' ύλην αρμόδια οργανική μονάδα του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Τονίζεται ότι δύναμι της διάταξης του άρθρου 1 παρ. 2 περ. γ του ν. 4250/2014, αν διαπιστωθεί κατά τον υποχρεωτικό ή άλλο έλεγχο ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα φωτοαντίγραφα, εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στην παρ. 6 του άρθρου 22 του ν. 1599/1986 και που επιβάλλονται στον ενδιαφερόμενο, εφόσον η πράξη αυτή δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη, η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας υποβλήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά, ανακαλείται αμέσως.

9. Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη στην παρούσα πρόσκληση διαδικασία υποβολής αιτήσεων υποψηφιότητας για παροχή έργου, δεν συνιστά διαγωνιστική διαδικασία. Τυχόν επιλογή ενδιαφερόμενου - αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής αίτησης για σύναψη σύμβασης και όχι «πρόσληψης». Η διαδικασία της παρούσας πρόσκλησης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη οριστικού πίνακα κατάταξης, ενώ όσοι επιλεγούν θα ειδοποιηθούν εγγράφως κατ' ιδίαν.
10. Υποβληθείσα αίτηση υποψηφιότητας, η οποία δεν πληροί τα απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα της πρόσκλησης, δεν βαθμολογείται και απορρίπτεται.
11. Η σύμβαση δύναται να λυθεί μετά από γραπτή προειδοποιητική επιστολή προς τον ανάδοχο, όπου θα επισημαίνονται οι λόγοι απόκλισης, παρέχοντάς του εύλογο χρόνο συμμόρφωσης.
12. Σε περίπτωση παραίτησης του επιλεχθέντος ή αντικειμενικής αδυναμίας του να εκτελέσει το έργο, με απόφασή της η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης μπορεί να προβεί στην αντικατάστασή του με άλλον ενδιαφερόμενο, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και σύμφωνα με τον συνταγμένο πίνακα οριστικής κατάταξης.
13. Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση ως προς σύναψη σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης εκ των προτέρων οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.

14. Η ανάθεση του έργου θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης Έργων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.
15. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του ΔΙΠΑΕ, για τα οποία συντάσσεται προσωρινός πίνακας αποτελεσμάτων, αναρτώνται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και στον ιστότοπο του Ε.Λ.Κ.Ε./ΔΙ.ΠΑ.Ε. προκειμένου να λαμβάνουν πλήρη γνώση αυτών όλοι όσοι υπέβαλαν αίτηση υποψηφιότητας για την παροχή έργου στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
16. Υποψήφιος που επιθυμεί να υποβάλει ένσταση κατά του Προσωρινού Πίνακα Αποτελεσμάτων, δικαιούται να προσφύγει ενώπιον της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ εντός **πέντε (5) εργάσιμων ημερών** από την κοινοποίηση του πρακτικού της Ε.Ε.Δι., σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 64 παρ.3 περ. ε) του ν. 4485/2017. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων. Μετά την έκδοση απόφασης επί των ενστάσεων, η Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ εγκρίνει τον οριστικό πίνακα αποτελεσμάτων ο οποίος και δημοσιεύεται στη διαύγεια, στο site του ΕΛΚΕ/ΔΙΠΑΕ και όπου αλλού απαιτεί ο φορέας χρηματοδότησης του έργου.
17. Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους, καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους, κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 5 του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45/9.3.1999) αποκλειστικώς και καθόλη τη διάρκεια της προθεσμίας άσκησης της ως άνω ένστασης.
18. Για τους άρρενες υποψηφίους: Να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή νομίμως να έχουν απαλλαγεί από αυτές.
19. Οι υποψήφιοι συναινούν στη χρήση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων τους, με τον τρόπο που καθορίζεται από τις διατάξεις του Ν.4624/2019 όπως ισχύει στην Αρχή προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στα μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων, από τον ΕΛΚΕ του Δι.Πα.Ε, που εδρεύει στο 14χλμ Θεσ/νίκης- Ν. Μουδανίων, Τ.Κ. 57001, Θεσ/νίκη, τηλ. 2310807515, email: rc@ihu.edu.gr σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην αίτηση υποψηφιότητας και με σκοπό την αξιολόγηση αυτής και τη συμμόρφωση σε νομική υποχρέωση (ανάρτηση αποφάσεων και συμβάσεων στη διαύγεια κ.α.).
20. Απόδειξη επαγγελματικής εμπειρίας
 - Στον ιδιωτικό τομέα:
Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει εξειδικευμένη εμπειρία απαιτείται η προσκόμιση σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που να καλύπτει ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Στο Δημόσιο τομέα:

Βεβαίωση του φορέα απασχόλησης ή και σύμβαση με το φορέα απασχόλησης από όπου αποδεικνύεται το χρονικό διάστημα και το αντικείμενο της απασχόλησης.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν φάκελο αίτησης υποψηφιότητας με περιεχόμενο όπως καθορίζεται κατωτέρω **εις διπλούν**. Σε κάθε σελίδα του 1^{ου} φακέλου υποψηφιότητας, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «**ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**» και σε κάθε σελίδα του 2^{ου} φακέλου υποψηφιότητας, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη «**ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΤΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**». Διευκρινίζεται ότι **το περιεχόμενο του ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ είναι επικρατέστερο από το περιεχόμενο του ΑΝΤΙΓΡΑΦΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**, σε περίπτωση ασυμφωνίας των δύο αντιγράφων.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΕΙΣ ΔΙΠΛΟΥΝ (επί ποινή απαραδέκτου της αίτησης υποψηφιότητας):

- Έντυπη «ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ για την παροχή έργου» (σύμφωνα με το υπόδειγμα που διατίθεται στον ιστοχώρο του ΕΛΚΕ/Δι.Πα.Ε. <http://rc.ihu.edu.gr>)
- Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα.
- Αντίγραφα τίτλων σπουδών (πρώτου και -κατά περίπτωση- δεύτερου κύκλου σε τριτοβάθμια ιδρύματα), πιστοποιήσεων γνώσεων αγγλικής γλώσσας, συμβάσεων απασχόλησης - εργασίας και βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα τεκμηριώνει τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό και στην έντυπη «ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ για την παροχή έργου».
- Ένα USB ή CD που θα περιλαμβάνει (σε Word αρχεία) την «ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ για την παροχή έργου» καθώς και το βιογραφικό σημείωμα.

Τα επιθυμητά προσόντα (Συνεκτιμώμενα) θα λαμβάνονται υπ' όψιν κατά την αξιολόγηση, η οποία περιλαμβάνει και την προφορική συνέντευξη (βλ. Πίνακα Κριτηρίων – *Δομημένη Συνέντευξη*).

Θα αξιολογηθούν μόνο οι αιτήσεις υποψηφιότητας των ενδιαφερομένων που θα κατατεθούν είτε κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (ωράριο κοινού 11:00-13:30, κατόπιν συνεννόησης με τη Γραμματεία του ΕΛΚΕ), είτε θα αποσταλούν με ταχυμεταφορά ή ταχυδρομικώς (το εμπρόθεσμο κρίνεται με βάση την αναφερόμενη ημερομηνία στο φάκελο αποστολής), το αργότερο μέχρι την ημέρα **Πέμπτη, 10/02/2022**, και ώρα **13:30**, στη διεύθυνση:

Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας Δι.Πα.Ε
Πανεπιστημιούπολη Σερρών .
Τέρμα Μαγνησίας- Σέρρες
62124, Σέρρες

(Υποβολή Πρότασης για την υπ' αριθμ. πρωτ. ,,,,/2022 Πρόσκληση, Θέση:.....)



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα δημοσιευθεί στον ιστοχώρο της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ (<https://diavgeia.gov.gr/>), στον ιστοχώρο του ΔΙΠΑΕ (www.ihu.gr) και του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δι.Πα.Ε. (<http://rc.ihu.gr>) και όπου αλλού απαιτείται από το έργο και θα παραμείνει αναρτημένη στις ανωτέρω ιστοσελίδες από **27/01/2022** έως **10/02/2022**.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κα Ράνια Βουρουτζίδου (τηλ. 23210 49239, email: resc@teicm.gr).

**Ο Πρόεδρος της
Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δι.Πα.Ε.**

**Καθηγητής Σταμάτιος Αγγελόπουλος
Αντιπρόεδρος Διοικούσας Επιτροπής**